

# Good To Go!™

## الشروط والأحكام الخاصة بصاحب الحساب

تُشكّل هذه الشروط والأحكام اتفاقية العمل المعنية بحساب "Good To Go!" التابع لوزارة النقل في ولاية واشنطن (WASHINGTON STATE DEPARTMENT OF TRANSPORTATION, WSDOT) (يُشار إليها فيما يلي باسم "الاتفاقية"). لا توجد أي بنود في هذه الاتفاقية من شأنها أن تعفيك، بصفقتك العميل، من الغرامات الناتجة عن عدم الالتزام بقوانين ولاية WASHINGTON ولوائحها.

### الإصدار 11

من خلال فتح حساب Good To Go!، فإنك توافق على الشروط والأحكام التالية:

#### 1.0 الرسوم والمدفوعات المرورية

##### 1.1 استخدامات الحساب

يمكن استخدام حساب Good To Go! الخاص بك لدفع الرسوم المرورية إما عن طريق تصريح المرور Good To Go! أو الدفع عن طريق لوحة الترخيص حيثما كان ذلك متوفرًا.

##### 1.2 الرسوم

قد تختلف الرسوم المرورية استنادًا إلى خيار الدفع المُحدّد وواحد أو أكثر من العناصر التالية:

- عدد محاور المركبة التي تم اكتشافها؛
- وقت السفر وتاريخه؛
- المرفق الخاضع لرسوم المرور الذي دفعت فيه
- ما إذا كانت المركبة ينطبق عليها تعريف نظام مشاركة السيارة و/أو؛
- ما إذا كانت المركبة تشتمل على تصريح مرور Good To Go! مثبت بشكل صحيح.

##### 1.3 عدم وجود رصيد كافٍ

إذا وصل حسابك إلى رصيد سلبي وتم فرض رسوم مرورية بقسمة تحويل الدفع بالبريد، فسيتم تضمين فاتورة في كشف حسابك الشهري، والتي سيتم إرسالها إلى عنوان صاحب حساب Good To Go! الرئيسي المسجّل. إذا لم يتم دفع الرسوم المرورية، فسيتم إرسال إشعار بالعقوبة المدنية إلى مالك المركبة المسجّل. قد يتم فرض رسوم وغرامات إضافية عليك استنادًا إلى الشروط التالية:

- إذا اخترت خيار الدفع المسبق لتمويل حساب Good To Go! ولم يكن لديك رصيد كافٍ لتغطية الرسوم المرورية، فستتم محاسبتك بالسعر المُتّبع عند تحويل الدفع بالبريد.
- إذا كنت تستخدم طريقة الدفع الفوري وتعدّ عليك استخدامها، فستتم محاسبتك بالسعر المُتّبع عند تحويل الدفع بالبريد. يُرجى مراجعة كشف حسابك الشهري ومعلومات حسابك بانتظام لتجنب تكبد أي رسوم أو عقوبات إضافية.

#### 2.0 معلومات الحساب

##### 2.1 الوضع الجيد

للحفاظ على حسابك في وضع جيد، يجب عليك القيام بما يلي:

- الحفاظ على وجود رصيد إيجابي إذا كان خيار الدفع في الحساب هو الدفع المسبق؛
- الحفاظ على تحديث طريقة الدفع الخاصة بك؛
- الحفاظ على تحديث معلومات اتصالاتك وعنوانك البريدي وريدك الإلكتروني ورقم هاتفك في حساب Good To Go! وإدارة الترخيص (Department of Licensing)، حيث يُعدّ Good To Go! كيانًا منفصلًا عن إدارة التراخيص؛
- الحفاظ على تحديث معلومات مركبتك بما في ذلك سنة الصنع والطراز ورقم لوحة الترخيص ورقم تصريح المرور،
- ومراجعة كشف حسابك ومعلومات الحساب بانتظام للتأكد من تحديث كل شيء.

##### 2.2 الإغلاق

يحق لك طلب إغلاق حسابك بعد سداد جميع الرسوم المرورية والمصاريف و/أو العقوبات المدنية المستحقة، سيتم استرداد أي رصيد متبقي في الحساب.

##### 2.3 استرداد الأموال

سيتم استرداد الأموال باستخدام طريقة الدفع الأصلية، إن أمكن، وسيتم هذا الإجراء في غضون 30 يومًا من طلبك. تُعدّ الحسابات غير المسجّلة غير مؤهلة للشروع في إجراءات استرداد الأموال.

#### 3.0 خيارات الدفع

##### 3.1 خيارات الدفع التلقائية

يتوفر خيار دفع للمعملاء الراغبين في دفع الرسوم المرورية تلقائيًا:

- الدفع المسبق (1) دفع مبلغ لا يقل عن 30 دولارًا بشكل مسبق عند فتح حسابك لتغطية الرسوم المرورية المستقبلية بالإضافة إلى تكلفة أي تذاكر تريد شرائها. عندما يقل الرصيد في حسابك، فستتم إعادة شحن رصيد حسابك تلقائيًا عبر طريقة الدفع المُفضّلة لديك. أو يمكنك اختيار أيام مُحددة من الشهر لإعادة شحن رصيد الحساب عن طريق الشيك الإلكتروني. يُرجى الحرص على اختيار مبلغ إعادة شحن الرصيد الذي سيعطي الرسوم المرورية بين تواريخ الدفع لتجنب تحمّل الرسوم بقسمة تحويل الدفع بالبريد. وإذا لزم الأمر، يمكنك إضافة الأموال يدويًا إلى حسابك بين تواريخ إعادة شحن الرصيد.
- الدفع الفوري (2) لا يتطلب هذا الخيار رصيدًا مدفوعًا مسبقًا. سيتم تحصيل الرسوم المرورية تلقائيًا من بطاقة الائتمان الخاصة بك مرتين شهريًا بعد القيام بأي مشاور

بمركبتك. يُرجى الحرص على تحديث طريقة الدفع الخاصة بك لتجنّب تحمّل الرسوم بقسمة تحويل الدفع بالبريد.

##### 3.2 إعادة شحن رصيد الحساب

يبلغ الحد الأدنى للمبلغ المطلوب لإعادة شحن الرصيد تلقائيًا 30 دولارًا. وحسب الرسوم المرورية المفروضة عليك، يمكنك اختيار تحديد مبلغ أكبر للدفع بشكل تلقائي. إذا حدّدت الدفع التلقائي، فإنك توافق على ما يلي:

##### (1) نوع الدفع

ستقدّم تفويضًا إضافية إلى المعلومات اللازمة لإنشاء خيار الدفع التلقائي عن طريق بطاقة الائتمان أو بطاقة الخصم أو الشيك الإلكتروني أو غرفة المقاصة الآلية (Automated Clearing House, ACH).

##### (2) رفض الدفع

إذا رفضت مؤسستك المالية الدفع، فقد يتم تحويل حسابك إلى خيار إعادة تعبئة الرصيد يدويًا. يمكنك تحديث معلومات الدفع الخاصة بك عبر الإنترنت لإعادة تنشيط خيار الدفع التلقائي.

##### (3) ردّ المبالغ المخصومة والمدفوعات المرفوضة

إذا تلقى مركز خدمة العملاء الكثير من الإشعارات بشأن وجود نزاع على بطاقة ائتمان أو نزاع على شيك إلكتروني (ACH) من شأنه أن يتسبب في ردّ المبالغ المخصومة (إرجاع المدفوعات) أو مدفوعات مرفوضة، فقد يُطلب من صاحب الحساب إعادة شحن رصيد حسابك بأموال معتمدة أو نقدًا للمعاملات المستقبلية. إذا اعترضت على الرسوم المرورية من خلال طريقة الدفع الخاصة بك، فأنت لا تزال مسؤولاً عن دفع الرسوم المرورية. تُعدّ الطريقة الوحيدة لإبداء أي اعتراض على الرسوم المرورية هي من خلال إجراء تقديم الاعتراضات في Good To Go! الموضح في القسم 4.0.

##### (4) عدم وجود رصيد كافٍ (Non-sufficient Funds, NSF)

إذا قام البنك بإرجاع شيك بسبب عدم وجود رصيد كافٍ، فسيتم فرض رسوم عليك نظير عدم وجود رصيد كافٍ بقيمة 30 دولارًا على الحساب. قد يُطلب من صاحب الحساب إعادة تعبئة الرصيد في الحساب بأموال معتمدة أو نقدًا للمعاملات المستقبلية.

##### 3.3 إعادة شحن رصيد الحساب يدويًا

إذا حدّدت الدفع اليدوي، فإنك توافق على ما يلي:

##### (1) نوع الدفع

يمكنك استخدام بطاقة الائتمان أو بطاقة الخصم أو الشيك الإلكتروني (ACH) أو الشيك أو حوالة بريدية أو نقدًا. يُرجى عدم إرسال أي مبالغ نقدية بالبريد. يحتفظ مركز خدمة العملاء بالحق في رفض الشيكات المؤقتة.

##### (2) ردّ المبالغ المخصومة والمدفوعات المرفوضة

إذا تلقى مركز خدمة العملاء الكثير من الإشعارات بشأن وجود نزاع على بطاقة ائتمان أو نزاع على شيك إلكتروني (ACH) من شأنه أن يتسبب في ردّ المبالغ المخصومة (إرجاع المدفوعات) أو مدفوعات مرفوضة، فقد يُطلب من صاحب الحساب إعادة شحن رصيد حسابك بأموال معتمدة أو نقدًا للمعاملات المستقبلية. إذا اعترضت على الرسوم المرورية من خلال طريقة الدفع الخاصة بك، فأنت لا تزال مسؤولاً عن دفع الرسوم المرورية. تُعدّ الطريقة الوحيدة لإبداء أي اعتراض على الرسوم المرورية هي من خلال إجراء تقديم الاعتراضات في Good To Go! الموضح في القسم 4.0.

##### (3) عدم وجود رصيد كافٍ (Non-sufficient Funds, NSF)

إذا قام البنك بإرجاع شيك بسبب عدم وجود رصيد كافٍ، فسيتم فرض رسوم عليك نظير عدم وجود رصيد كافٍ بقيمة 30 دولارًا على الحساب. قد يُطلب من صاحب الحساب إعادة تعبئة الرصيد في الحساب بأموال معتمدة أو نقدًا للمعاملات المستقبلية.

##### 4.0 الاعتراضات

يمكنك إبداء أي اعتراض على الرسوم المرورية والتكاليف المطبّقة على حسابك عبر الإنترنت على [www.MyGoodToGo.com](http://www.MyGoodToGo.com) أو عن طريق الاتصال بمركز خدمة عملاء Good To Go! في غضون 60 يومًا من تاريخ نشر المعاملة. إذا تمت إزالة الرسوم المرورية أو المصروفات المرتبطة بها أو تعديلها، فستتم إضافة المبلغ إلى حسابك.

##### 5.0 استخدام تصريح Good To Go! المروري

يمكنك استخدام تصريح المرور Good To Go! الذي تم تنشيطه في أي من مرافق Good To Go! خاضعة لرسوم المرور.

##### 5.1 التثبيت

توافق على تثبيت تصريح المرور وعرضه وتنشيطه واستخدامه بشكل صحيح وفقًا للإرشادات. تحظر إزالة تصريح المرور بعد تثبيته لضمان مواصلة عمله بشكل صحيح.

## 5.2 الإيصالات

تدرك وتوافق على أنك لن تتلقى إيصالات لمعاملات تصاريح المرور الفردية ولكن يمكنك الاطلاع على معاملاتك عن طريق تسجيل الدخول إلى حسابك على [www.MyGoodToGo.com](http://www.MyGoodToGo.com).

## 5.3 الاستبدال

إذا كنت تحتاج إلى استبدال تصريح المرور لأي سبب من الأسباب، فستكون مسؤولاً عن تصريح بديل. إذا اكتشف مركز خدمة العملاء أن تصريح المرور الخاص بك معيباً، فيمكن استبداله مجاناً خلال ثلاث سنوات من تاريخ الشراء. إذا فقدت تصريح المرور أو تمت سرقة، فيجب عليك إبلاغ مركز خدمة العملاء على الفور، حيث أنك تتحمل المسؤولية عن سداد جميع الرسوم المستحقة حتى استلام الإشعار.

## 5.4 تصريح مرور الدرجات النارية

يحظر استخدام تصاريح المرور الخاصة بالدرجات النارية لمركبات أخرى. إن تثبيت تصريح مرور دراجة نارية واستخدامه على مركبة أخرى بخلاف الدرجة النارية يجعل التصريح عرضة للإلغاء و/أو غرامة التهرب من الرسوم المرورية كما هو مُحدّد في قانون واشنطن المُعدّل (Revised Code of Washington, RCW) بمادته 46.61.690.

## 6.0 إرجاع تصاريح المرور

### 6.1 تصاريح المرور التي تم شراؤها من Good To Go!

يمكن إرجاع تصاريح المرور التي تم شراؤها مباشرة من Good To Go! والتي تفي بالشروط التالية مقابل الحصول المبالغ المدفوعة خلال ستة أشهر من تاريخ الشراء:

- 1) يجب إرجاع تصريح المرور في حالة جديدة وغير مستعملة وقابلة للبيع
- 2) يحظر استخدام تصريح المرور في المرافق الخاضعة لرسوم المرور
- 3) يجب إرجاع تصاريح المرور Flex بالأفقال المزدوجة، والحامل إذا تم توفيره.
- 4) يجب إرجاع تصاريح لوحات الترخيص في العبوة الأصلية، ومع أي معدات تثبيت تم توفيرها.

### 6.2 تصاريح المرور التي تم شراؤها من بائع التجزئة

يتعدّر إرجاع تصاريح المرور التي تم شراؤها مباشرة من بائع التجزئة إلى Good To Go! للحصول على المبالغ المدفوعة ويجب إرجاعها إلى بائع التجزئة وفقاً لسياسة الإرجاع الخاصة به. إذا كان تصريح المرور معيباً، فيجب على العميل الاتصال بـ Good To Go!

## 7.0 الخصومات والإعفاءات

للحصول على الخصومات أو الإعفاءات للمرافق الخاضعة لرسوم المرور، يجب أن يكون حسابك في وضع جيد ويجب أن تستوفي المتطلبات التي حدتها لجنة النقل في ولاية واشنطن (Washington State Transportation Commission). يجب عليك أيضاً تثبيت تصريح مرور مخصّص للحصول على الخصم أو الإعفاء (أي يجب أن يكون لديك تصريح مرور Flex للحصول على إعفاء فيما يتعلق بنظام مشاركة السيارة). تتوفر سياسات الإعفاء الحالية على [www.MyGoodToGo.com/EN/learn/toll-roads/carpools](http://www.MyGoodToGo.com/EN/learn/toll-roads/carpools).

## 8.0 الدفع عن طريق لوحة الترخيص

إذا لم يكن لديك تصريح مرور، أو إذا لم يتم الكشف عن تصريح المرور الخاص بك، فسيقوم نظام تصوير رسوم المرور بالتقاط صور للوحة ترخيص مركبتك. إذا كان رقم لوحة الترخيص مدرجاً في حسابك، فستتم معالجة المعاملة بنظام الدفع عن طريق لوحة الترخيص مع خصم رسوم المرور المناسبة من حسابك. سيتم فرض رسوم رمزية قدرها 25 سنتاً لكل معاملة تتم بنظام الدفع عن طريق لوحة الترخيص.

## 9.0 الإنهاء

يمكن إنهاء هذه الاتفاقية في أي وقت ولاي سبب. إذا تم إيقاف حسابك، فسيقوم مركز خدمة العملاء بإرجاع أي مبلغ متبقي بعد سداد رسوم المرور والتكاليف والرسوم، دون فوائد. يتعدّر تقديم أي مبالغ مستردة للحسابات غير المُسجّلة.

## 10.0 سياسة الخصوصية

### 10.1 التعديلات

تخضع سياسة الخصوصية الخاصة بحساب Good To Go!، المتوفرة على [www.MyGoodToGo.com](http://www.MyGoodToGo.com)، لمتطلبات قانون الولاية والقانون الفيدرالي ويمكن تعديلها في أي وقت حسب المتطلبات القانونية المعمول بها.

### 10.2 الإفصاح عن المعلومات

لن يتم الكشف عن المعلومات التي تم جمعها بواسطة مركز خدمة العملاء فيما يتعلق بحسابك إلا بموجب الظروف التالية:

- 1) بناءً على طلبك كصاحب حساب فردي مع تحديد الهوية المناسبة.
- 2) حسب الضرورة لجمع رسوم المرور والمصاريف والغرامات غير المدفوعة.
- 3) كما هو مطلوب بموجب القانون.

## 11.0 الرسوم الإدارية

قد يتم تطبيق رسوم إدارية في الحالات التالية:

### 11.1 كشوف الحسابات الشهرية

يمكن إرسال نسخ ورقية من كشف حسابك الشهري إليك بالبريد. توجد رسوم طباعة ورسوم بريدية بقيمة 50 سنتاً لكل صفحة لهذه الخدمة (الحد الأدنى للرسوم 1.50 دولاراً لكل كشف حساب). تتوفر أيضاً كشوفات الحساب الشهرية عبر الإنترنت أو عبر البريد الإلكتروني مجاناً.

### 11.2 رسوم إعادة طباعة كشف الحساب

تتوفر أيضاً كشوفات الحساب الورقية في مراكز خدمة العملاء الخاصة بـ Good To Go. توجد رسوم لإعادة الطباعة بقيمة 50 سنتاً لكل صفحة (الحد الأدنى للرسوم 1.50 دولاراً).

### 11.3 الدفع عن طريق لوحة الترخيص

سيتم فرض رسوم رمزية قدرها 25 سنتاً للمعاملات التي تتم بنظام الدفع عن طريق لوحة الترخيص وسيتم خصمها من حساب Good To Go! الخاص بك.

### 11.4 رسوم التأخير

سيتم فرض رسوم تأخير قدرها 5 دولارات لكل كشف حساب إذا لم يتم دفع قيمة أي معاملات خاصة برسوم المرور بحلول تاريخ الاستحقاق.

### 11.5 رسوم العقوبة المدنية

تصبح أي معاملة خاصة برسوم المرور لم يتم سدادها خلال 80 يوماً من تاريخ معاملة رسوم المرور مؤهلة لفرض رسوم عقوبة مدنية عليها. تبلغ رسوم العقوبة المدنية 40 دولاراً لكل معاملة خاصة برسوم المرور.

### 11.6 رسوم عدم تشييط الحساب

إذا كان حسابك غير نشط لمدة 21 شهراً متتالياً، فقد يتم إغلاق حسابك. قد يتم فرض رسوم خاصة بعدم التشييط قدرها 5 دولارات، وسيتم استرداد أي أموال متبقية بعد إغلاق الحساب دون فوائد.

### 11.7 عرضة للتغيير

قد تخضع الرسوم للتغيير. سيتم نشر الرسوم الحالية في كشف حسابك وعلى [www.MyGoodToGo.com](http://www.MyGoodToGo.com).

## 12.0 التعديلات

يجب لمركز خدمة العملاء إجراء تغييرات أو تعديلات دورية على شروط الاتفاقية وأحكامها.

## 13.0 المسؤولية

لن تتحمل WSDOT أو مركز خدمة العملاء أي التزم أو مسؤولية تجاه العميل فيما يتعلق باستخدام أو استعمال تصريح مرور أو حساب Good To Go!

## 14.0 الترجمة والتفسير

للحصول على مساعدة بلغة مختلفة، اتصل بخدمة العملاء على الرقم 1-866-936-8246 واطلب مترجماً مجاناً.

تتوفر المستندات المترجمة عبر الإنترنت على [www.wsdot.wa.gov/travel/roads-bridges/toll-roads-bridges-tunnels/good-go-translatedDocs#accounts-passes](http://www.wsdot.wa.gov/travel/roads-bridges/toll-roads-bridges-tunnels/good-go-translatedDocs#accounts-passes) وعند الطلب. لطلب ترجمة مستند

مُحدّد لك، اتصل بخدمة العملاء على الرقم 1-866-936-8246.

## 15.0 الحسابات غير المُسجّلة

لا حاجة لتقديم معلومات شخصية. ومع ذلك، إذا كنت تريد الوصول عبر الإنترنت، أو الحصول على الكشوفات الشهرية أو تحديثات الحساب الأخرى دون تكبد أي تكلفة، فستحتاج إلى عنوان بريد إلكتروني.

يمكن للعملاء فتح حساب غير مُسجّل عن طريق تقديم طلب عبر الإنترنت أو إرسال نموذج طلب بالبريد. يجب على العميل دفع ما قيمته 30 دولاراً مسبقاً كرسوم مرور لفتح الحساب.

يجب تثبيت تصريح المرور Good To Go! في أي مركبة مُسجّلة على حساب غير مُسجّل.

يتعدّر على العميل الحصول على المبالغ المستردة لحساب غير مُسجّل، حتى لو كان هناك رصيد إيجابي عند إغلاق الحساب.

إذا لم يكن لدى أي حساب غير مُسجّل رصيداً كافياً لتغطية رسوم المرور، فسيصبح رصيد الحساب سلبياً. سيتلقى مالك المركبة المُسجّل لدى Department of Licensing فاتورة رسوم المرور عبر البريد لأي مشاوير برسوم مرور مستقبلية.

يتعدّر على العملاء ممن لديهم حسابات غير مُسجّلة المشاركة في برنامج الإعفاء من العقوبة لمرّة واحدة إلا إذا تم تحويل الحساب إلى حساب Good To Go! قياسي.

إشعار الباب السادس للعلامة: تنص سياسة وزارة النقل في ولاية واشنطن (Washington)

(State Department of Transportation, WSDOT) على ضمان عدم تعرّض أي شخص إلى الاستبعاد من المشاركة في أي من برامجها وأنشطتها، أو الحرمان من مزاياها، أو التمييز بناءً على الأصل أو اللون أو المنشأ القومي وفق الباب السادس من قانون الحقوق المدنية لعام 1964 (Civil Rights Act of 1964). إذا اعتقد أي شخص أن حقه في الحماية بموجب الباب السادس قد انتهك، يمكنه التقدّم بشكوى إلى مكتب الإنصاف والحقوق المدنية (Office of Equity and Civil Rights, OECR) التابع لـ WSDOT للحصول على مزيد من المعلومات عن إجراءات التقدّم بشكوى خاصة بالباب السادس وتفصيل متعلقه بالتزامات عدم التمييز أو أيهما، يُرجى بالاتصال بمُنسّق الباب السادس في OECR على الرقم (360) 7090-705.

معلومات حول قانون الأمريكيين ذوي الإعاقة (Americans with Disabilities Act, ADA): يمكن الحصول على هذه المواد بصيغة بديلة، بطلبها عبر رسالة بريد إلكتروني إلى مكتب الإنصاف والحقوق المدنية على العنوان [wsdotada@wsdot.wa.gov](mailto:wsdotada@wsdot.wa.gov)، أو الاتصال بخدمة الإعفاء من رسوم المرور على الرقم (4232) 362-855-4ADA. يمكن لمن يعانون من الصمم أو ضعف السمع التقدّم بطلب؛ عن طريق الاتصال بخدمة الترحيل في ولاية واشنطن على الرقم 711.