

Ủy Quyền Séc Điện Tử

Điều Khoản và Điều Kiện của *Good To Go!*

CÙNG VỚI CÁC ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CHÍNH VÀ ĐƠN ĐĂNG KÝ CỦA QUÝ VỊ, CÁC ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN BỔ SUNG VỀ HỆ THỐNG THANH TOÁN BÙ TRỪ TỰ ĐỘNG (AUTOMATED CLEARING HOUSE, ACH) NÀY CẦU THÀNH THỎA THUẬN KHÁCH HÀNG ("THỎA THUẬN") GOOD TO GO! CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI WASHINGTON (WASHINGTON STATE DEPARTMENT OF TRANSPORTATION, WSDOT), ĐƯỢC SOẠN THẢO VÀ KÝ KẾT BỞI VÀ GIỮA QUÝ VỊ ("KHÁCH HÀNG") VÀ TRUNG TÂM DỊCH VỤ KHÁCH HÀNG ("TRUNG TÂM DỊCH VỤ KHÁCH HÀNG") *GOOD TO GO!* CỦA WSDOT.

Bằng việc nhấp vào "I agree" (Tôi đồng ý), quý vị xác nhận rằng quý vị đã đọc và đồng ý với các Điều Khoản và Điều Kiện chính của *Good To Go!* cùng Điều Khoản và Điều Kiện về Séc Điện Tử (ACH) được liệt kê dưới đây. Quý vị hiểu rằng một số tiền trong phạm vi quý vị nêu rõ sẽ đều đặn được ghi nợ từ tài khoản ngân hàng của quý vị để thanh toán cho tài khoản *Good To Go!* của quý vị.

Quý vị phải nhấp vào "I agree" (Tôi đồng ý) thì tài khoản *Good To Go!* của quý vị mới được chấp nhận nạp tiền tự động qua séc điện tử.

Nếu đây là khoản thanh toán một lần duy nhất thì việc ủy quyền này chỉ có giá trị đối với giao dịch này. Nếu đây là khoản thanh toán định kỳ để nạp tiền tự động thì việc ủy quyền này sẽ giữ nguyên hiệu lực cho tới khi quý vị thông báo cho trung tâm dịch vụ khách hàng *Good To Go!* về việc chấm dứt thanh toán bằng cách hủy mọi khoản thanh toán đang chờ xử lý và chỉ thị thanh toán định kỳ trong hệ thống này ít nhất là bảy (7) ngày làm việc trước ngày tài khoản được lên lịch ghi nợ.

Điều Khoản và Điều Kiện về Séc Điện Tử (ACH)

- Để thanh toán một lần, quý vị đồng ý thực hiện thanh toán điện tử và ủy quyền cho *Good To Go!* ghi nợ điện tử vào tài khoản ngân hàng mà quý vị đã cung cấp.
- Đối với khoản thanh toán một lần, giấy ủy quyền của quý vị chỉ có hiệu lực đối với một giao dịch duy nhất.
- Đối với việc nạp tiền tự động, ủy quyền của quý vị sẽ có hiệu lực cho đến khi quý vị thông báo cho bộ phận dịch vụ khách hàng *Good To Go!* về việc chấm dứt thanh toán bằng cách hủy mọi khoản thanh toán đang chờ xử lý và chỉ thị thanh toán định kỳ trong hệ thống ít nhất bảy (7) ngày làm việc trước khi tài khoản ngân hàng của quý vị được lên lịch tính phí.
- Để nạp tiền tự động, quý vị phải chọn một khoảng giá trị cho số tiền ghi nợ trên séc điện tử. Giá trị bắt đầu của khoảng này không được thấp hơn 30 USD (tiền chẵn).
- Để tham gia nạp tiền qua séc điện tử, quý vị đồng ý thanh toán tự động bằng tài khoản ngân hàng của mình trong phạm vi thanh toán đã chọn. *Good To Go!* sẽ không thông báo trước cho quý vị về số tiền chính xác phải thanh toán. *Good To Go!* sẽ không thông báo cho quý vị nếu số tiền thanh toán khác với lần thanh toán gần nhất được thực hiện qua séc điện tử cho tài khoản *Good To Go!* của quý vị.
- Số tiền thanh toán tự động sẽ không vượt quá giá trị tiền USD cao nhất trong phạm vi thanh toán đã chọn.
- Đối với việc nạp tiền tự động, yêu cầu về số dư tài khoản sẽ được đánh giá mỗi tháng vào những ngày đã chọn. Những tài khoản không đáp ứng yêu cầu về số dư (kể từ ngày đã chọn) sẽ được tự động thanh toán vào ngày làm việc tiếp theo. Nếu ngày nạp tiền rơi vào ngày lễ hoặc ngày khác mà tổ chức tài chính đóng cửa thì khoản thanh toán sẽ được ghi nợ vào ngày làm việc tiếp theo.
- Đối với việc nạp tiền tự động, khách hàng có thể hủy nạp tiền tự động qua séc điện tử bằng cách liên lạc với bộ phận dịch vụ khách hàng *Good To Go!* Quá trình hủy có thể mất tới bảy (7) ngày làm việc. Quý vị có thể liên hệ với bộ phận dịch vụ khách hàng tại trang www.MyGoodToGo.com hoặc gọi theo số 1-866-936-8246.
- Thông tin giao dịch và thanh toán luôn được đăng tải trực tuyến tại trang www.MyGoodToGo.com.
- Sau khi đóng tài khoản, quý vị sẽ được hoàn tiền sau khi đã thanh toán hết mọi khoản phí cầu đường và lệ phí còn thiếu, tiền hoàn trả sẽ được gửi về tài khoản thanh toán điện tử của quý vị. Nếu không thể tiến hành hoàn tiền về tài khoản, quý vị sẽ được phát hành một chứng quyền tiểu bang (séc).

VUI LÒNG IN MỘT BẢN GIẤY ỦY QUYỀN NÀY ĐỂ LƯU VÀO HỒ SƠ CỦA QUÝ VỊ

Tiêu Đề VI Thông Báo cho Công Chúng Chính sách của Washington State Department of Transportation's (WSDOT) là bảo đảm rằng không có bất kỳ người nào bị loại trừ khỏi việc tham gia, từ khước hưởng quyền lợi hay bị phân biệt đối xử trong bất kỳ chương trình hoặc hoạt động nào được liên bang tài trợ, vì lý do chủng tộc, màu da hoặc nguồn gốc quốc gia, như được quy định trong Tiêu Đề VI của Luật Dân Quyền (Civil Rights Act) năm 1964. Bất kỳ người nào cho rằng quyền được bảo vệ của mình theo Tiêu Đề VI đã bị vi phạm đều có thể gửi đơn khiếu nại lên Office of Equal Opportunity (OEO) của WSDOT. Để biết thêm thông tin về quy trình khiếu nại theo Tiêu Đề VI và/hoặc thông tin về nghĩa vụ không phân biệt đối xử, xin liên lạc với Phái Trì Viên Tiêu Đề VI của OEO theo số (360) 705-7082.

Thông Tin Theo Quy Định của Đạo Luật Người Khuyết Tật Hoa Kỳ (Americans with Disabilities Act, ADA) Tài liệu này có thể được cung cấp ở định dạng thay thế nếu quý vị gửi email cho nhóm Sự Vụ ADA/Đa Dạng của WSDOT tại wsdotada@wsdot.wa.gov hoặc gọi tới số điện thoại miễn phí 855-362-4ADA (4232). Người điếc hoặc khiếm thính có thể yêu cầu bằng cách gọi số Tiếp Âm Tiểu Bang Washington là 711.